

UN(E) CHARGÉ(E) DE LA COMMUNICATION

Emploi non permanent – Contrat de projet
Catégorie B ou C – Filière administrative

Poste à temps complet

PRÉSENTATION SUCCINCTE DE L'EPCI ET DESCRIPTIF SOMMAIRE DE L'EMPLOI

La Communauté de communes du Pays de Chantonnay est située au cœur de la Vendée (à 25 mn de La Roche-sur-Yon), dans un cadre de vie naturel. Elle regroupe 10 communes pour 23 000 habitants : Bournezeau, Chantonnay, Rochetrejoux, Saint-Germain-de-Prinçay, Saint-Hilaire-le-Vouhis, Saint-Martin-des-Noyers, Saint-Prouant, Saint-Vincent-Sterlanges, Sainte-Cécile et Sigournais

Territoire en pleine mutation, la Communauté de communes du Pays de Chantonnay recherche un chargé(e) de la communication pour poursuivre son projet d'évolution du service : nouvelle identité à continuer de développer, nouveau site internet, développement des réseaux sociaux, accompagnement des services opérationnels dans leurs projets, etc.

MISSIONS

Sous l'autorité du Responsable de la Communication, et au sein du service « Communication et nouvelles technologies », vos principales missions seront les suivantes :

>Contribution à l'élaboration de la stratégie de communication de l'Intercommunalité, d'un pôle ou d'un service :

- Participer à l'évaluation et l'analyse des besoins de communication de l'EPCI
- Participer à l'élaboration et au développement d'une stratégie de communication
- Proposer et participer à la mise en œuvre des projets et des outils de communication externe et interne
- Planifier des actions dans le cadre d'un plan de communication

>Organisation d'actions de communication et de relations publiques

- Conduire une campagne de communication
- Préparer toute communication autour d'événements (vœux, inauguration, vernissage, animations, etc.)
- Organiser, gérer et évaluer des actions de communication
- Gérer les relations presse et la revue de presse (Panorapress)
- Assurer une veille des tendances et des bonnes pratiques

- Recueillir, vérifier, sélectionner et hiérarchiser les informations relatives à la vie de la collectivité afin de les diffuser en interne et en externe
- Suivre et gérer les prestations externalisées (agences, imprimeurs, photographes, vidéastes, etc.)

>Conception et/ou réalisation de produits de communication / Contribution au développement de la stratégie de communication print

- Rédiger des éléments de langage, communiqués, discours, argumentaires, etc.
- Participer à la conception du rapport d'activités, du bulletin intercommunal et de tout outil de communication destinés aux élus et agents
- Concevoir et organiser des actions d'information
- Adapter les messages aux supports de communication et aux publics ciblés
- Gérer la relation aux professionnels de la création (brief créatif)
- Créer des supports de communication print externe : analyse des besoins, planification, exécution, suivi du dossier, etc.
- Créer des supports de communication print interne : conseiller, organiser et réaliser les actions de communication à destination des agents en lien avec le service des Ressources humaines.

>Contribution au développement de la stratégie de communication numérique

- Gérer, animer et développer la présence et la notoriété du Pays de Chantonnay sur les médias sociaux (Instagram, LinkedIn, Facebook) et sur les autres outils numériques à disposition
- Gérer, animer et développer le site internet, l'intranet et l'extranet
- Analyser des statistiques pour développement et suivi de l'audience
- Prendre des photos sur les événements ou actions organisées par le Pays de Chantonnay
- Réaliser des montages vidéo lors d'événements ou d'actions organisées par le Pays de Chantonnay

PROFIL RECHERCHE

>Savoirs socio-professionnels

- Principaux langages de la communication (écrit, oral, événementiel, signalétique, charte graphique, multimédia, etc.)
- Ingénierie de la communication
- Techniques des « plans média »
- Outils du marketing territorial
- Méthodes d'ingénierie de projet de communication
- Techniques et outils de communication
- Notions de graphisme
- Chaîne graphique
- Outils numériques et du multimédia
- Méthodes de recueil de l'information (entretiens, réunions, enquêtes, reportages, etc.)
- Méthodes de traitement de l'information

- Techniques rédactionnelles (papier, web, etc.)
- Environnement professionnel de la communication
- Modes de fonctionnement et organisation des médias
- Modes de relation avec les annonceurs

>Savoirs généraux

- Environnement institutionnel et partenaires locaux
- Techniques et outils de diffusion (mailings, fichiers, etc.)
- Principes et méthodes de la communication de crise

>Vous maîtrisez :

- L'élaboration, la mise en place et le suivi d'un plan de communication
- Les outils graphiques mis à disposition (Suite Adobe, Canva, ...)
- Les outils de gestion des réseaux sociaux
- Les outils de gestion numérique : CMS
- La photographie et la vidéo

CANDIDATURE

Poste à pourvoir le 13 mai 2024.

Les candidatures et CV sont à transmettre par mail **avant le 12 mars 2024** à l'adresse mail suivante : rh@CC-paysdechantonay.fr

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter Pamela BOURASSEAU, Responsable communication, au 02 51 94 40 23.

Entretiens prévus le lundi 25 mars 2024 matin.